

### Informații post

<b>Universitatea</b>	UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" DIN PITEȘTI
<b>Facultatea</b>	FACULTATEA DE MANAGEMENT MARKETING ÎN AFACERI ECONOMICE RÎMNICU VÂLCEA
<b>Departament</b>	Departamentul de Științe Economice
<b>Poziția în statul de funcții</b>	15
<b>Funcție</b>	Conferențiar universitar
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	Uniunea Europeană-structuri și legislație; Uniunea Europeană: politici și economie; Economie și organizații mondiale; Microeconomie / Macroeconomie.
<b>Domeniu științific</b>	Economie și afaceri internaționale
<b>Descriere post</b>	Conferențiar universitar; pozitia 15 Uniunea Europeană-structuri și legislație; Uniunea Europeană: politici și economie; Economie și organizații mondiale; Microeconomie / Macroeconomie. Norma didactică săptămânală este de 12,75 ore convenționale, din care 4,5 ore convenționale de curs, iar diferența ore de activități aplicative (seminar).
<b>Atributiile/activitățile aferente</b>	A. Activități normate în statul de funcțiuni 1. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora• Cursuri în cadrul studiilor universitare de licență. 2. Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, inclusiv pregătirea acestora• Activități de seminar, conform planului de învățământ, complementare sau nu cursurilor 3. Îndrumarea lucrărilor de licență și disertație 4. Activități de evaluare a) Evaluare în cadrul concursurilor de admitere, la toate formele de învățământ:• Elaborare tematică și bibliografie;• Comisie concurs de admitere. b) Evaluare și notare în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ: curs, seminar, proiecte de an, lucrări de licență c) Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare:• Comisie supraveghere • Comisie examinare și notare 5. Consultații în vederea elaborării lucrării de licență/disertație și pregătirii studenților pentru sesiunea de examene 6. Îndrumarea cercurilor științifice B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului• Pregătire individuală (autoperfecționare);• Participă la conferințe, simpozioane, congrese organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare;• Participă în colective de organizare a unor simpozioane, conferințe, mese rotunde în domeniul de activitate sau în domenii colaterale;• Se preocupă de amenajarea și modernizarea

	laboratoarelor; • Elaborează manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și alte materiale didactice;• Desfășoară activități în cadrul comisiilor Senatului și Consilului de facultate pe probleme specifice;• Desfășoară activități de tutoriat pe serii sau grupe de studenți. C. Activități de cercetare științifică, potrivit specificului universității• Participă la activitățile de cercetare prevăzute în Planul de cercetare științifică;• Elaborează tratate, monografii și cărți de specialitate prevăzute în Planul de cercetare științifică.	
<b>Salariul minim de încadrare</b>	2000 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2015-04-28	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2015-04-28	2015-06-11
Data susținerii prelegerii	2015-06-29	
Ora susținerii prelegerii	12:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Universitatea Constantin Brancoveanu din Pitesti	
Perioadă susținere a examenelor	Început	Sfârșit
	2015-06-29	2015-07-02
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2015-07-03	2015-07-05
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2015-07-06	2015-07-10
<b>Tematica probelor de concurs</b>	1. Crearea unei Europe unite 2. Sistemul instituțional și decizional al Uniunii Europene 3. Uniunea Europeană – extinderea spre Estul Europei 4. Politica Agricolă Comunitară 5. Politica Monetară Comună și moneda unică 6. Locul Uniunii Europene în economia mondială 7. Globalizare-Mondializare 8. Sistemul Națiunilor Unite. Rolul ONU în lume. 9. Societățile transnaționale și implicațiile lor asupra economiei mondiale 10. Economia cu piață concurențială 11. Factorii de producție contemporani. 12. Creșterea și dezvoltarea economică	

	<p>Bibliografie: Drăgan Gabriela, Drăgoi Mihaela Cristina, Uniunea Europeană. Etape, instituții, mecanisme, Editura ASE, București, 2013; Francisco Aldecoa Luzarraga, Mercedes Guinea Llorente, Europa viitorului. Tratatul de la Lisabona, Editura Polirom, Iași, 2011; Pomeranz Kenneth, Marea divergență. China, Europa și nașterea economiei mondiale moderne, Editura Polirom, Iași, 2012; Andrew Jones, Globalizarea. Teoreticieni fundamentali, CA Publishing, Cluj-Napoca, 2011; Voinea Liviu, Corporațiile transnaționale și capitalismul global, Editura Polirom, Iași, 2007; Grzegorz W. Kolodko, Încotro se îndreaptă lumea. Economia politică a viitorului, Editura Polirom, Iași, 2015 Colectiv UCB, Macroeconomie, Editura Independența Economică, Pitești, 2010; Iovițu Mariana, Microeconomie și macroeconomie, Editura ASE, București, 2011.</p>
<p><b>Descrierea procedurii de concurs</b></p>	<p>Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar sunt necesare: a. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită; b. îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării tineretului și sportului c. îndeplinirea standardelor minimale ale UCB, de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, care sunt egale cu standardele minimale naționale. Competențele profesionale ale candidatului pentru postul de lector, conferențiar și profesor universitar se evaluează de către comisia de concurs prin parcurgerea următoarelor etape: a) verificarea îndeplinirii standardelor minimale prin studiul fișei de verificare a îndeplinirii standardelor, a curriculum vitae, listei de lucrări și a conținutului publicațiilor atașate la dosar. Proba de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, rezultatul probei reprezintă media aritmetică a acestora. Standardul minimal pentru promovare este obținerea unui rezultat de minim 7. b) evaluarea unei prelegeri publice de minim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. UCB anunță pe pagina web a concursului și pe pagina web proprie <a href="http://www.univcb.ro">www.univcb.ro</a> ziua, ora și locul desfășurării acestei probe. Proba de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, rezultatul probei reprezintă media aritmetică a acestora. La notarea prelegerii publice se va ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului. Standardul minimal pentru promovare este obținerea unui rezultat de minim 7. c) evaluarea prelegerii de specialitate din tematica afișată. Tema prelegerii se stabilește de către comisie și se anunță candidatului cu 48 de ore înainte de susținere. La prelegere pot participa și membrii</p>

	<p>departamentului în structura căruia se află postul. Proba de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, nota probei reprezintă media aritmetică a acestora. Standardul minimal pentru promovare este obținerea unui rezultat de minim 7. Standardul minimal pentru promovare este obținerea unei medii de minim 8 pentru cele trei probe specifice postului, respectiv minim 7 pentru fiecare probă.</p>
<p><b>Lista documente</b></p>	<p>În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:</p> <p>a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic; d) lista de lucrări a candidatului în format tipărit și în format electronic; e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UCB, conform formatului standard prevăzut de prezenta metodologie. Fișa de verificare este completată și semnată de candidat; f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; h) declarație pe proprie răspundere a candidatului, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; i) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului; j) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; k) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; l) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă: a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante; c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și</p>

	<p>principalele publicații sau brevete rezultate; d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel: a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; b) teza sau tezele de doctorat; c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; d) cărți și capitole în cărți; e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice. Candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.</p>
<p><b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b></p>	<p>UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" DIN PITEȘTI, Departamentul de Resurse Umane, Facultatea de Management Marketing în Afaceri Economice, Rm. Vâlcea, Str. Nicolae Bălcescu, nr. 39, tel. 0250/730064</p>
<p><b>Comisie</b></p>	<p>CV515 : Președinte: Prof. univ. dr. Ciochină Iuliana – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești Membri: Prof. univ. dr. Puiu Ovidiu – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești Prof. univ. dr. Cîrnu Doru – Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu Conf. univ. dr. Crăciun Liviu – Universitatea din Craiova Conf. univ. dr. Căruntu Genu Alexandru – Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu Membru supleant: Conf. univ. dr. Dincă Gheorghîța – Universitatea Transilvania din Brașov</p>