

## **Aprobarea principiilor de organizare a concursului de admitere - sesiunea 2022 (programe de studii de licență și master la care se va organiza concurs, cifrele de școlarizare, criteriile de admitere, organizarea unei sesiuni de preadmitere)**

### **Cadrul general**

1. Admiterea se face pe baza unor criterii de selecție a candidaților, iar selecția se organizează la nivelul facultăților, domeniilor, formelor de învățământ. Media de admitere nu poate fi mai mică de 5.

- **La învățământul universitar de licență** (toate domeniile și formele de învățământ) criteriul de selecție a candidaților este promovarea examenului de bacalaureat și media la acest examen.

- **La învățământul universitar de master** criteriul de selecție a candidaților este calitatea de absolvent al studiilor universitare de licență cu promovarea examenului de licență și media la acest examen.

2. Admiterea se va face:

- pentru studiile de licență, într-o singură sesiune: sesiunea septembrie;
- pentru studiile de master, într-o singură sesiune: sesiunea septembrie.

3. Graficul admiterii este următorul:

<b>Activitatea</b>	<b>Data/Perioada</b>
Înscrieri, semnarea contractului de studii, achitarea primei rate din taxă	1 iulie – 30 septembrie
<b>Afișarea listelor cu candidații admiși</b>	<b>1 octombrie</b>

### **Documentația pentru înscrierea la admitere**

1. **La înscriere, candidații pentru studiile universitare de nivel licență, vor depune următoarele documente:** cererea de înscriere, diploma de bacalaureat în original sau adeverință din care să rezulte susținerea și promovarea bacalaureatului (pentru absolvenții anului 2022, valabilă până la începutul anului universitar) și în care să se menționeze media generală de la bacalaureat, foaia matricolă însoțitoare a diplomei în original, certificat de naștere (copie certificată pentru conformitate), certificat de căsătorie (copie certificată pentru conformitate), adeverință medicală, 2 (două) fotografii format  $\frac{3}{4}$ , buletin/carte de identitate (copie), un dosar plic.

Fac excepție de la prevederile anterioare candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile anului 2022 și în baza acordului scris al acestora, datele personale și rezultatele obținute la examenul de bacalaureat pot fi preluate automat de universitate din Sistemul Informatic Integral al Învățământului din România, în acest caz nu mai este necesară prezentarea adeverinței la înscriere.

2. **La înscriere, candidații pentru învățământul de masterat, vor depune următoarele documente:** cererea de înscriere la concurs, diploma de bacalaureat (original), foaia matricolă însoțitoare a diplomei (copie certificată pentru conformitate), diploma de licență (original) sau, pentru absolvenții anului 2022, adeverință din care să rezulte susținerea și promovarea examenului de licență și în care să se menționeze media la acesta (valabilă până la eliberarea diplomei de licență), suplimentul la diplomă sau foaia

matricolă a studiilor universitare de licență (copie certificată pentru conformitate), certificat de naștere (copie certificată pentru conformitate), certificat de căsătorie (copie certificată pentru conformitate), adeverință medicală, 2 (două) fotografii tip buletin, buletin/carte de identitate (copie), un dosar plic.

3. În vederea înmatriculării, candidații de la studiile de licență, au obligația să depună, la secretariatul facultății, până la data de 1 octombrie a.c. diploma de bacalaureat în original. Neprezentarea diplomei în original, în termenul stabilit, atrage neînmatricularea. Sunt exceptați de la prevederea anterioară candidații declarați admiși care au susținut examenul de bacalaureat în sesiunile anului 2022, în situațiile în care liceele nu au eliberat diplome până la 1 octombrie, acești candidați trebuind să prezinte pentru înmatriculare adeverința de promovarea bacalaureatului.

#### **D. Ocuparea locurilor**

- e1. Ocuparea locurilor la fiecare domeniu/program de studiu se va face în ordinea descrescătoare a mediei obținute la concursul de admitere și în limita numărului de locuri aprobat.

Fac excepție de la regula anterioară locurile ocupate de candidații declarați admiși în urma sesiunii de preadmitere la locurile fără taxă de la forma de învățământ cu frecvență, care depun la dosar diploma de bacalaureat în original și încheie contractul de școlarizare până la 1 august 2022.

2. Media minimă de admitere este 5 (cinci) la studiile de universitare de licență, respectiv minim 6 (șase) la studiile universitare de master. Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire. Mediile obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare a acestora.
3. Este declarat admis candidatul care are media la concursul de admitere mai mare sau egală cu ultima medie de admitere, semnează contractul de școlarizare și achită prima rată din taxa de școlarizare.
4. Criteriile de departajare a candidaților, în cazul mediilor egale obținute la admitere, astfel încât numărul candidaților declarați admiși să nu depășească cifra de școlarizare alocată fiecărui domeniu/ program de studii, vor fi:
  - a. pentru studiile universitare de licență, în următoarea ordine, (a) nota la prima probă a examenului de bacalaureat, respectiv, (b) la a doua probă a examenului de bacalaureat.
  - b. pentru studiile universitare de master, în următoarea ordine, (a) nota la prima probă a examenului de licență/diplomă, respectiv, (b) la a doua probă a examenului de licență/diplomă.
5. La înscriere candidatul va completa și contractul de școlarizare și va achita prima rată din taxa de școlarizare.
6. **La înscriere un candidat trebuie să menționeze pe fișa de înscriere cel puțin trei opțiuni privind programele de studii pe care dorește să le urmeze<sup>1</sup>.** La epuizarea

<sup>1</sup> Înscriind cifrele 1, 2, 3, unde „1” reprezintă prima opțiune și „3” ultima opțiune a acestuia.

locurilor de la un domeniu/program de studii, admiterea se încheie pentru acesta, iar candidații vor fi redistribuiți la alte programe de studii, în funcție de opțiunile din fișa de înscriere. Dacă la programul de studii aferent primei opțiuni a candidatului nu se va putea constitui cel puțin o grupă de studii, atunci acesta va fi repartizat la programul de studii reprezentând următoarea opțiune a candidatului pentru care se constituie grupă de studiu.

**Candidați la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română trebuie să urmeze un an pregătitor în limba română. În cazul candidaților care au urmat școala primară (clasele 0-4 sau 1-4 în limba română și/sau gimnaziul (V-VIII) sau, parțial, liceul în România, pot aduce, pentru certificarea competențelor lingvistice privind cunoașterea limbii române o adeverință de la școala primară/gimnazială/liceul absolvit/urmat din care să rezulte că a urmat cursuri cu predare în limba română.**

**Pentru elevii care au urmat studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.**

### **Finalizarea admiterii**

1. Finalizarea admiterii se face în ultima zi a perioadei de înscriere, indiferent de gradul de ocupare a locurilor de la un domeniu/program de studii. Finalizarea constă în întocmirea listelor alfabetice cu candidații înscriși și admiși la un anumit domeniu de studii, de către comisiile de admitere pe facultăți, inclusiv cu candidații care ocupă locurile fără taxă.  
Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste: (a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere și, respectiv, (b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile. Listele conțin următoarele categorii de informații: (a) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate și (b) dacă este cazul, lista candidaților respinși.
2. La începutul anului universitar 2022-2023, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși. Pentru a fi înmatriculați candidații declarați admiși trebuie să achită cuantumul primei rate din taxa de școlarizare (excepție fac cei care au fost declarați admiși fără taxă: la preadmitere, alte cazuri etc.) și să semneze contractul de școlarizare. După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați. Candidații sunt înmatriculați în anul I pentru anul universitar 2022-2023 prin decizia Rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la facultatea la care au fost admiși.
3. Actele candidaților care doresc să se retragă sau ale candidaților respinși se restituie acestora, la cerere, în cel mult 48 de ore de la depunerea acestora și necondiționat, fără perceperea

unor taxe. Rata achitată din taxa de școlarizare se restituie potrivit condițiilor menționate în contractele de școlarizare.

4. Comisia Centrală de Admitere, comisiile de admitere pe facultăți vor aduce la cunoștința publicului informații despre desfășurarea concursului de admitere și despre rezultatele lui prin afișare la sediile Universității și prin publicare pe pagina de web a Universității, [www.univcb.ro](http://www.univcb.ro). Din categoria informațiilor publice fac parte: a) regulamentul propriu de admitere; b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere; d) perioadele sesiunilor de admitere; e) modalitatea și probele de concurs; f) facilitățile sau condițiile speciale; g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii; h) rezultatele concursului; i) alte informații utile candidaților.

## Contestații

1. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la secretariatele tehnice ale facultăților organizatoare ale concursului în cel mult 24 de ore de la momentul/ziua afișării rezultatelor și vor fi soluționate în următoarele 24 de ore la finalizarea termenului de depunere a contestațiilor. Comisiile de contestații vor fi stabilite prin decizia conducerii universității. Din comisiile de contestații vor face parte alte cadre didactice decât cele care au stabilit rezultatele inițiale. Nu se admit contestații pentru probele orale și cele care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul instituției de învățământ superior. Decizia comisiei de contestații este definitivă.
2. Eventualele contestații la preadmitere vor fi depuse la secretariatul facultății în cel mult 24 de ore de la momentul/ziua afișării rezultatelor și vor fi soluționate în următoarele 24 de ore la finalizarea termenului de depunere a contestațiilor. Comisiile de contestații vor fi stabilite prin decizia conducerii universității. Din comisiile de contestații vor face parte alte cadre didactice decât cele care au corectat inițial tezele.

## G. Programele de studii de licență și master la care se va organiza concurs de admitere și cifrele de școlarizare

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea/ Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A)/ Autorizare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Cifra de școlarizare	Documente pe care le primesc candidații la înscriere (cod formular) <sup>2</sup>			Documente pe care le primesc studenții din anii 2, 3, 4 <sup>1</sup> (cod formular)
						Fișă de înscriere <sup>3</sup>	Contract de școlarizare	Alte documente	

<sup>2</sup> Codurile înscrise în aceste coloane se citesc astfel: F-fișă înscriere, CS-contract de școlarizare, A-anual (adițional), L-studii de licență, M-studii de master, 1- centrul universitar Pitești, 2- centrul universitar Brăila, 3 - centrul universitar Rm. Vilcea

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea/ Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A)/ Autorizare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Cifra de școlarizare	Documente pe care le primesc candidații la înscriere (cod formular) <sup>2</sup>			Documente pe care le primesc studenții din anii 2, 3, 4 <sup>1</sup> (cod formular)
						Fișă de înscriere <sup>3</sup>	Contract de școlarizare	Alte documente	Act adițional
1	Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice	<b>Studii de licență</b>							
		Management	A	IF	100	FL1	CSU	-	CASU
		Management	A	IFR	60	FL1	CSU	CSFIFR	CASU
		<b>Studii de master</b>							
		Managementul afacerilor	A	IF	50	FM1	CSU	-	CASU
		Managementul resurselor umane	A	IF	100	FM1	CSU	-	CASU
		Management în administrație și servicii publice	A	IF	100	FM1	CSU	-	CASU
Management și logistică	A	IF	50	FM1	CSU	-	CASU		
2	Facultatea de Finanțe - Contabilitate	<b>Studii de licență</b>							
		Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	30	FL1	CSU	-	CASU
		<b>Studii de master</b>							
Standarde, reglementări și politici contabile	A	IF	50	FM1	CSU	-	CASU		
3	Facultatea de Științe Juridice, Administrative și ale Comunicării	<b>Studii de licență</b>							
		Drept	A	IF	80	FL1	CSU	-	CASU
		<b>Studii de master</b>							
Drept privat	A	IF	50	FM1	CSU	-	CASU		
4	Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice Brăila	<b>Studii de licență</b>							
		Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	75	FL2	CSU	-	CASU
		Management	A	IF	30	FL2	CSU	-	CASU
		Administrație publică	A	IF	60	FL2	CSU	-	CASU
		<b>Studii de master</b>							
		Standarde, reglementări și politici contabile	A	IF	50	FM2	CSU	-	CASU
Management și strategii în resurse umane	A	IF	50	FM2	CSU	-	CASU		
Managementul serviciilor publice	A	IF	50	FM2	CSU	-	CASU		
5	Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice Rm. Vâlcea	<b>Studii de licență</b>							
		Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	90	FL3	CSU	-	CASU
		Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	60	FL3	CSU	-	CASU
		Management	A	IF	90	FL3	CSU	-	CASU
		Administrație publică	A	IF	60	FL3	CSU	-	CASU
		<b>Studii de master</b>							
		Turism, gestiune hot. și pol. în ind. ospitalității	A	IF	50	FM3	CSU	-	CASU
		Managementul afacerilor	A	IF	50	FM3	CSU	-	CASU
Standarde, reglementări și politici contabile	A	IF	50	FM3	CSU	-	CASU		
Management și strategii în resurse umane	A	IF	50	FM3	CSU	-	CASU		

Prorector, Prof. univ. dr. Marius Gust

