

PRINCIPALELE CARACTERISTICI ALE CONȚINUTULUI ȘI STRUCTURII PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Din analiza planurilor de învățământ, aferente promoției înmatriculate în anul universitar 2025-2026, rezultă următoarele caracteristici:

- Planurile de învățământ, ca bază a procesului formativ al studenților (activitățile directe) se desfășoară pe un trunchi de discipline comune, care nu pot lipsi din formarea de bază a viitorului specialist, la care se adaugă discipline specifice domeniului de licență (180 CST).

- În planurile de învățământ astfel elaborate se regăsesc definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale pe domenii ale studiilor universitare de licență, în corelație cu competențele celor de masterat, fiind asigurată compatibilitatea la nivel național și european, baza lor constituind-o consultarea nomenclatorului de discipline stabilite la reuniunile cu reprezentarea instituțiilor pe domeniu.

- Disciplinele formative – fundamentale, de specialitate în domeniu și pentru programul de studii, complementare – respectă atât nomenclatoarele naționale, cât și proporțiile stabilite de organele abilitate.

- Structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor impuse de asigurarea pregătirii cuprinde următoarele proporții: discipline obligatorii 80-90%, discipline opționale 10-20 %, discipline facultative cel mult câte 2 discipline pe semestru, începând cu semestrul al 3-lea, cu finalizare prin verificare pe parcurs, iar punctele credit se atribuie în afara celor 180 CST ale ciclului de licență.

- Includerea disciplinelor în planul de învățământ s-a făcut avându-se în vedere ca ele să aibă o succesiune logică.

- O disciplină a fost eșalonată pe un singur semestru (caracterul semestrial) și se încheie cu evaluarea cunoștințelor.

- Disciplinele opționale nu au fost incluse în anul I de studiu. Pachetul disciplinelor opționale cuprinde cel puțin două discipline. Acestea fac parte din categoriile disciplinelor de specialitate din domeniul de licență.

- Raportul dintre orele de curs și cele aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, practici) este de $1/1 \pm 20\%$.

- Ponderele examenelor este de cel puțin 75% în totalul formelor de evaluare a studenților.

- Practica de specialitate este organizată eșalonat o zi / săptămână ($14 \text{ săptămâni} \times 6 \text{ ore} = 84 \text{ ore}$). Evaluarea practicii se face prin “verificare pe parcurs” cu notare de la 10-1 și i se atribuie 3 CST.

- Caracteristicile comune ale planurilor de învățământ, indiferent de programul de studiu sunt următoarele: pregătirea în informatică și calculatoare pe parcursul a două semestre; studiul unei limbi străine la alegere (engleză, franceză, germană, spaniolă etc.) pe o durată de 4 semestre; studiul unei discipline juridice; pregătire practică.

Plan de învățământ al programului de studii universitare de licență
„Management”
- anul înmatriculării 2025 - 2026 și durata ciclului de licență 3 ani
Forma de învățământ: cu frecvență

MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII:

Misiunea programului de studii “Management” constă în formarea studenților ca specialiști cu o înaltă calificare, adecvată pentru activitățile din domeniul managementului, precum și în dezvoltarea competențelor de cercetare științifică în domeniul managementului.

Misiunea de învățământ (componenta didactică)

Vizează parcurgerea de către studenți a unui traseu ce se finalizează cu o calificare academică ce permite accesul la numeroase ocupații, valorificând informațiile acumulate, prin însușirea temeinică a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice. În acest scop, disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programului de studii de licență „**Management**” asigură pregătirea de ansamblu, sistematică și sistemică a studenților, asociată cu o cultură economică de largă deschidere, cu privire la problematica economiei de piață, a metodologiilor manageriale, a deciziilor manageriale, aplicabile în organizațiile economice, social-culturale sau non-profit, permițând o conversie rapidă, în funcție de mobilitatea calificărilor. Pregătirea de profil se bazează pe disciplinele fundamentale ale domeniului economic: Management, Microeconomie, Drept, Bazele informaticii, Macroeconomie, Finanțe publice, Statistică, Marketing, Matematică aplicată în economie, Contabilitate, Econometrie, dar și pe discipline de specialitate, precum: Managementul resurselor umane, Managementul proiectelor, Managementul producției, Managementul inovării, Managementul IMM-urilor, Management în afaceri, Analiză economică – financiară, Management operațional, Management comparat, Managementul investițiilor, Management - Marketing în servicii, Management financiar, Managementul aprovizionării și vânzării, Management și tehnici bancare, Managementul calității, Logistică. Asigurări.

Misiunea de cercetare (componenta de cercetare)

Are în vedere desfășurarea unor activități de cercetare științifică în echipe mixte formate din cadre didactice și studenți, dar și în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, din țară și din străinătate, realizarea de activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă prin centrele de cercetare sau departamente, precum și susținerea și diseminarea rezultatelor științifice ale membrilor comunității academice prin participări la manifestări științifice organizate pe plan național și internațional. De asemenea, această componentă presupune investigarea mecanismelor manageriale, identificarea tendințelor și a direcțiilor de perfecționare a metodelor de conducere, ca premise ale creșterii performanțelor organizațiilor, proiectarea unor soluții viabile de modernizare a domeniului în sine, cu impact favorabil asupra procesului de învățământ, în general. Implicarea studenților în cadrul cercurilor științifice studențești și participarea acestora la manifestări științifice, includerea în echipele de cercetare, planificarea și organizarea riguroasă a practicii de specialitate reprezintă modalități de consolidare și aplicare a cunoștințelor asimilate.

OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII:

Obiective generale:

- asigurarea unui cadru optim de pregătire pentru studenții ciclului de licență în domeniul “Management”;
- pregătirea unor specialiști competenți, flexibili și adaptați cerințelor firmelor angajatoare;
- aprofundarea cunoștințelor din domeniul “Management”, necesare pentru a permite absolvenților dobândirea de capabilități și competențe superioare, necesare unui bun specialist;
- dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniul studiat.

Obiectivele specifice:

1. În domeniul activității didactice:

- adaptarea continuă a acestei forme de educație la necesitățile reale ale societății românești și europene, prin adoptarea unui plan de învățământ flexibil, în concordanță cu cerințele de pregătire universitară;
- dobândirea cunoștințelor de specialitate într-un sistem operațional care să asigure competența profesională și socială;
- aprofundarea și dobândirea unor cunoștințe noi privind tehnicile orientate spre adăugarea de valoare;
- dezvoltarea capacității de proiectare, elaborarea, implementarea și adoptarea deciziilor;
- reducerea decalajului dintre nivelul cunoștințelor teoretice și cel al valorilor practice, prin includerea în programele disciplinare a unor cunoștințe care să contribuie la dezvoltarea abilităților.

2. În domeniul activității de cercetare științifică:

- asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru studenții de la studiile de licență din domeniul “Management” prin dezvoltarea unor grupuri de cercetare și aplicative de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;
- atragerea studenților în programele de cercetare;
- valorificarea rezultatelor cercetărilor cadrelor didactice și studenților prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la conferințe naționale și internaționale în domeniu;
- asigurarea unui cadru optim de transfer bilateral al cunoștințelor între mediul academic și social.

OCUPAȚIILE (conform COR) și COMPETENȚELE (conform ESCO):

Cod	Denumire ocupație	Competențe profesionale	Competențe transversale
2421	Analiști de management și organizare	C1. gestioneaza cunostintele în domeniul afacerilor C2. identifica indicatori-cheie de performanta C3. analizeaza planuri de afaceri C4. stabileste relatii de afaceri C5. analizeaza factorii interni ai societatilor C6. raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri C7. analizeaza factorii externi ai societatilor C8. Realizează analize de date C9. administreaza indicatorii de evaluare a proiectului C10. interpreteaza informatiile comerciale C11. Analizează contextul unei organizații C12. analizeaza relatia dintre îmbunatatirea lantului de aprovizionare si profit C13. reduce risipa de resurse C14. realizează analiza afacerii C15. interpretează situațiile financiare C16. ofera consiliere în ceea ce priveste gestionarea personalului	CT1. gestioneaza resurse financiare si materiale CT2. organizeaza informatii, obiecte si resurse CT3. demonstreaza spirit antreprenorial CT4. ia decizii
242101	<ul style="list-style-type: none"> • <i>manager proiect</i> 		
242104	<ul style="list-style-type: none"> • <i>responsabil proces</i> 		
2631	Economiști		
263101	<ul style="list-style-type: none"> • <i>consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în management</i> 		
263107	<ul style="list-style-type: none"> • <i>consultant în management</i> 		
263126	<ul style="list-style-type: none"> • <i>secretar economic (studii superioare)</i> 	C17. gestioneaza date interoperabile si reutilizabile accesibile si usor de gasit C18. include criteriile economice în procesul decizional C19. analizeaza tendinte economice C20. furnizeaza rapoarte de analiza cost-beneficiu C21. gaseste solutii pentru probleme	

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII pentru programul de licență Management,

aliniat nivelului 6 EQF, folosind verbe specifice precum: *analizează, evaluează, proiectează, elaborează, aplică, coordonează, integrează, optimizează, argumentează, asumă responsabilitatea, gestionează autonom.*

Rezultatele învățării sunt formulate pe **trei dimensiuni**:

Cunoștințe (C) – ce știe absolventul

Abilități (A) – ce poate face

Responsabilitate și autonomie (RA) – în ce context aplică și cu ce grad de responsabilitate

COMPETENȚE PROFESIONALE

C1. Gestionează cunoștințele în domeniul afacerilor

C: explică concepte, modele și procese economice și manageriale pentru diferite forme de afaceri

A: integrează, structurează și valorifică informații din surse interne și externe pentru fundamentarea afacerilor

R/A: gestionează autonom fluxurile informaționale utilizate în procesul managerial

Discipline: Managementul afacerilor; Economia întreprinderii; Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență, Baze de date pentru management; Etică și integritate academică. Etica cercetării

C2. Identifică indicatori-cheie de performanță

C: descrie sisteme de indicatori financiari, economici și operaționali de evaluare a performanței

A: calculează, selectează și interpretează indicatori relevanți pentru monitorizarea activității organizației

R/A: formulează recomandări bazate pe rezultate

Discipline: Contabilitate managerială; Analiză economică-financiară; Statistică (Statistică generală); Management și gestiune financiară; Management operațional

C3. Analizează planuri de afaceri

C: cunoaște structura și componentele unui plan de afaceri și metodele de evaluare a fezabilității

A: evaluează viabilitatea economică și financiară, elaborează scenarii și estimează riscuri

R/A: formulează concluzii argumentate și își asumă responsabilitatea pentru recomandările oferite

Discipline: Antreprenariat. Derularea afacerilor economice; Managementul IMM-urilor; Marketing (Bazele marketingului); Managementul investițiilor; Management și gestiune financiară; Proiecte în management

C4. Stabilește relații de afaceri

C: explică principii de comunicare, negociere în afaceri și cooperare

A: negociază încheierea de contracte în afaceri

R/A: reprezintă organizația în mod autonom și responsabil în relațiile cu partenerii externi

Discipline: Tehnica negocierilor în afaceri; Comerț internațional și politici comerciale; Relații economice internaționale (Economie mondială); Corespondență în limba străină (Lexic de specialitate); Limba străină (Lexic de specialitate); Psihologie

C5. Analizează factorii interni ai societăților

C: descrie structura organizațională, procesele operaționale și resursele interne ale firmei

A: evaluează performanța proceselor, identifică disfuncționalități și propune măsuri de optimizare

R/A: coordonează implementarea soluțiilor de îmbunătățire și monitorizează rezultatele

Discipline: Management (Bazele managementului); Management operațional; Managementul producției; Managementul resurselor umane; Economia întreprinderii; Audit și control intern; Marketing (Bazele marketingului)

C6. Raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri

C: cunoaște proceduri de raportare managerială și financiară

A: elaborează rapoarte sintetice și prezintă analize pentru factorii decizionali

R/A: își asumă responsabilitatea pentru acuratețea informațiilor comunicate și respectarea normelor profesionale

Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate managerială; Analiză economică-financiară; Audit și control intern; Management și gestiune financiară; Etică în afaceri

C7. Analizează factorii externi ai societăților

C: explică influența mediului macroeconomic, juridic, politic și internațional asupra organizației

A: analizează oportunități și riscuri externe, realizează evaluări PEST/sectoriale

R/A: consiliază managementul în mod autonom

Discipline: Macroeconomie; Economie europeană; Relații economice internaționale (Economie mondială); Comerț internațional și politici comerciale; Drept; Științe politice; Dezvoltare durabilă, Marketing (Bazele marketingului);

C8. Realizează analize de date

C: descrie metode statistice, econometrice și tehnici informatice de prelucrare a datelor

A: colectează, prelucrează, modelează și interpretează date economice

R/A: validează rezultatele analizelor și își asumă responsabilitatea pentru fundamentarea deciziilor bazate pe date

Discipline: Statistică (Statistică generală); Matematică aplicată în economie; Baze de date pentru management; Informatică (Bazele informaticii); Analiză economică-financiară; Managementul aprovizionării și vânzării; Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență; Etică și integritate academică. Etica cercetării

C9. Administrează indicatorii de evaluare a proiectului

Cunoștințe: Descrie metodele de evaluare economică a proiectelor.

Abilități: Aplică indicatori economici pentru realizarea și monitorizarea proiectelor.

Responsabilitate și autonomie: Participă la evaluarea performanței proiectelor și la formularea de recomandări.

Discipline: Managementul proiectelor; Managementul investițiilor; Proiecte în management

C10. Interpretează informațiile comerciale

Cunoștințe: Explică structura și rolul informațiilor comerciale în activitatea economică.

Abilități: Analizează informații comerciale pentru identificarea oportunităților de piață.

Responsabilitate și autonomie: Utilizează informațiile comerciale pentru fundamentarea deciziilor manageriale.

Discipline: Marketing (Bazele marketingului); Comerț internațional și politici comerciale; Managementul aprovizionării și vânzării; Management și marketing în servicii

C11. Analizează contextul unei organizații

Cunoștințe: Descrie elementele contextului economic și organizațional.

Abilități: Corelează factorii economici și organizaționali în analiza activității firmei.

Responsabilitate și autonomie: Participă la fundamentarea strategiilor organizaționale.

Discipline: Management operațional; Economia întreprinderii

C12. Analizează relația dintre lanțul de aprovizionare și profit

Cunoștințe: Explică rolul logisticii și al managementului aprovizionării și vânzării.

Abilități: Analizează procesele logistice și impactul acestora asupra costurilor și profitului.

Responsabilitate și autonomie: Contribuie la optimizarea fluxurilor logistice ale organizației.

Discipline: Logistica de transport. Asigurări; Managementul aprovizionării și vânzării

C13. Reduce risipa de resurse

C: cunoaște conceptele de economie circulară, sustenabilitate și reglementările privind reducerea risipei,

A: aplică metode de analiză a fluxurilor de deșeuri și de măsurare a utilizării eficiente a resurselor.

R/A: Verifică și monitorizează stocurile și modul de utilizare a resurselor pentru a preveni risipa

Discipline: Securitate alimentară și nutrițională; Dezvoltare durabilă; Drept; Dezvoltare regională în UE; Managementul aprovizionării și vânzării

C14. Realizează analiza afacerii

Cunoștințe: Descrie conceptele și metodele utilizate în analiza activității economice și manageriale a unei organizații.

Abilități: Analizează procesele economice și manageriale ale unei organizații utilizând metode și indicatori specifici.

Responsabilitate și autonomie: Formulează concluzii și recomandări pentru îmbunătățirea performanței organizaționale.

Discipline: Analiză economică-financiară; Managementul afacerilor; Economia întreprinderii; Management comparat; Proiecte în management; Antreprenariat.

Derularea afacerilor economice

C15. Interpretează situațiile financiare

Cunoștințe: Descrie structura și rolul situațiilor financiare în evaluarea performanței economice a organizației.

Abilități: Analizează și interpretează situațiile financiare utilizând indicatori economico-financiar.

Responsabilitate și autonomie: Utilizează informațiile financiare pentru formularea de concluzii privind performanța și stabilitatea organizației.

Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate managerială; Analiză economică-financiară; Finanțe (Finanțe publice); Management și gestiune financiară

C16. Oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea personalului

Cunoștințe: Descrie conceptele și practicile specifice managementului resurselor umane.

Abilități: Aplică metode și instrumente de gestionare și motivare a personalului în cadrul organizațiilor.

Responsabilitate și autonomie: Contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor de resurse umane.

Discipline: Managementul resurselor umane; Psihologie; Etică în afaceri; Management (Bazele managementului)

COMPETENȚE PROFESIONALE – ECONOMIȘTI

C17. Gestionează date interoperabile și reutilizabile, accesibile și ușor de găsit

C: explică concepte de baze de date, indicatori economici și sisteme informatice manageriale

A: proiectează, structurează și analizează seturi de date economice utilizând instrumente digitale

R/A: gestionează autonom integritatea și securitatea informațiilor organizaționale

Discipline: Baze de date pentru management; Informatică (Bazele informaticii); Statistică (Statistică generală); Matematică aplicată în economie; Analiză economică-financiară

C18. Include criteriile economice în procesul decizional

C: descrie modele de optimizare, costuri, beneficii, eficiență

A: evaluează alternative decizionale prin analize economico - financiare

R/A: își asumă responsabilitatea pentru fundamentarea deciziilor manageriale

Discipline: Microeconomie; Macroeconomie; Management și gestiune financiară; Contabilitate managerială; Analiză economică-financiară, Management și tehnici bancare; Managementul aprovizionării și vânzării

C19. Analizează tendințe economice

C: cunoaște indicatori macroeconomici, politici economice inclusiv politici de securitate alimentară

A: interpretează date statistice și elaborează prognoze

R/A: formulează concluzii fundamentate pentru susținerea deciziilor

Discipline: Macroeconomie; Economia națională a României; Economie europeană; Statistică (Statistică generală); Economie monetară, Securitate alimentară și nutrițională; Monedă, credit, bănci; Management și tehnici bancare

C20. Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu

C: explică metode de evaluare financiară a investițiilor

A: elaborează rapoarte și indicatori de rentabilitate

R/A: validează acuratețea analizelor și comunică concluziile factorilor decizionali

Discipline: Management și gestiune financiară; Managementul investițiilor; Contabilitate managerială; Finanțe (Finanțe publice)

C21. Găsește soluții pentru probleme

C: cunoaște metode de analiză decizională și rezolvare a problemelor

A: identifică cauze, generează alternative și optimizează soluții

R/A: ia decizii autonome în contexte complexe

Discipline: Management operațional; Matematică aplicată în economie; Statistică (Statistică generală); Managementul producției; Proiecte în management

COMPETENȚE TRANSVERSALE

CT1. Promovează idei, produse sau servicii

Cunoștințe: Descrie conceptele și strategiile de promovare utilizate în mediul de afaceri.

Abilități: Aplică tehnici de promovare și comunicare pentru susținerea produselor sau serviciilor.

Responsabilitate și autonomie: Participă la dezvoltarea și implementarea activităților de promovare în cadrul organizației.

Discipline: Marketing (Bazele marketingului); Antreprenariat. Derularea afacerilor economice; Tehnica negocierilor în afaceri; Management și marketing în servicii

CT2. Gestionează resurse financiare și materiale

Cunoștințe: Descrie principiile gestionării eficiente a resurselor organizaționale.

Abilități: Aplică metode de planificare și control al resurselor financiare și materiale.

Responsabilitate și autonomie: Contribuie la utilizarea eficientă și responsabilă a resurselor organizației.

Discipline: Management și gestiune financiară; Managementul investițiilor; Management operațional

CT3. Gândește analitic

Cunoștințe: Descrie metodele de analiză utilizate în studiul fenomenelor economice.

Abilități: Analizează date și informații economice utilizând metode cantitative și calitative.

Responsabilitate și autonomie: Utilizează gândirea analitică în evaluarea situațiilor economice și manageriale.

Discipline: Statistică (Statistică generală); Matematică aplicată în economie; Analiză economică-financiară

CT4. Demonstrează spirit antreprenorial

Cunoștințe: Descrie principiile și etapele inițierii și dezvoltării unei afaceri.

Abilități: Elaborează idei de afaceri și analizează oportunitățile antreprenoriale.

Responsabilitate și autonomie: Manifestă inițiativă și responsabilitate în dezvoltarea proiectelor antreprenoriale.

Discipline: Antreprenariat. Derularea afacerilor economice; Managementul IMM-urilor; Managementul afacerilor

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR:

Anul de studiu	Activități didactice			Sesiuni de examene					Vacanțe				TOTAL
	sem I	sem II	Total	iarnă	vară	reprogramare / restanțe	examen de finalizare	Total	iarnă	intersemestrială	vară	total	
I	14	14	28	3	4	3	0	10	3	1	10	14	52
II	14	14	28	3	4	3	0	10	3	1	10	14	52
III	14	14	28	3	4	3	0	10	3	1	10	14	52
III (terminal)	14	14	28	3	2	2	2	9	3	1	0	4	41
IV (terminal)	14	14	28	3	2	2	2	9	3	1	0	4	41
Total (programe de trei ani)	42	42	84	9	10	8	2	29	9	3	20	32	145
Total (programe de patru ani)	56	56	112	12	14	11	2	39	12	4	30	46	197

Disciplinele opționale sunt alocate pe pachete de discipline, studenții trebuind să aleagă, obligatoriu, o singură disciplină din pachet, optarea, se face prin cerere, înainte de începerea semestrului.

Disciplinele facultative sunt alocate în fiecare semestru, studentul având libertatea să aleagă, dintre acestea, câte dorește să studieze sau poate să nu aleagă niciuna dintre ele. Cererile prin care studenții aleg disciplinele facultative se vor face înainte de semestrul în care sunt programate.

Drepturile și obligațiile studenților, precum și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților sunt reglementate prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului, prin Regulamentele studențești (Regulament privind activitatea profesională a studenților și metodologia privind mobilitățile academice (transferurile) interne și externe, Regulament / metodologie privind examinarea (evaluarea și notarea) studenților, Regulament privind desfășurarea activităților didactice cu studenții cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare, Regulament privind mentoratul/îndrumarea nemijlocită a studenților și atribuțiile mentorului/îndrumătorului de grupă, Procedură privind înscrierea, desfășurarea, evaluarea activităților la disciplina educație fizică), precum și prin contractul de școlarizare.

Formele și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor, iar regulile după care se desfășoară evaluarea studenților sunt descrise în Regulamentul / Metodologia privind examinarea

Finalizarea studiilor la ciclul de studii universitare de licență se face prin examen de licență, care constă în două probe:

- proba I - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (pe baza unei tematici aprobate de Senatul universitar)
- proba II - Prezentarea și susținerea lucrării de licență, probă cu caracter public. Lucrarea de licență se elaborează în semestrele V și VI (la programele de studii de 3 ani), respectiv, VII și VIII (la programele de studii de 4 ani), iar stadiul elaborării acesteia este monitorizat prin discipline specifice, incluse în planul de învățământ.

Accesul la examenul de licență este permis studenților care au promovat toate disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ, au obținut, din aceste discipline, 180 ECTS (la programele de studii de 3 ani), respectiv, 240 ECTS (la programele de studii de 4 ani) și și-au reglementat situația la disciplina Educație fizică (admis sau scutit).

Pentru promovarea examenului de licență se acordă 10 ECTS (câte 5 ECTS, pentru fiecare probă), peste cele 180/240 ECTS, primite la promovarea disciplinelor obligatorii și opționale, incluse în planul de învățământ.

Titlul obținut la finalizarea studiilor la ciclul de studii universitare și promovarea examenului de finalizare a studiilor: licențiat în științe economice

Plan de învățământ al programului de studii universitare de licență „Management”



Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Domeniul: Management; Programul de studii: Management

Nivelul studiilor: "*Licență*" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență, 3 ani

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

anul înmatriculării: 2025- 2026

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice Pitești / Brăila / Rm. Vilcea

Domeniul: Management; Programul de studii: Management

Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență, 3 ani; anul universitar 2025-2026

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL I

(aprobat în ședința Senatului universitar din data de 19.05.2025)

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplina	Fel disciplina	Semestrul I						Semestrul II						Total anual/semestrial			Credite (puncte)	
				Activități săptămânale				Evaluare		Activități săptămânale				Evaluare		T	C	S/P	SI	SII
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V					
A. Discipline obligatorii																				
1	Microeconomie	MG1.L01	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
2	Management (Bazele managementului)	MG1.L02	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
3	Securitate alimentară și nutrițională	MG1.L03	DF	3	2	1		1								42	28	14	5	
4	Informatică (Bazele informaticii)	MG1.L04	DF	4	2	2			1							56	28	28	5	
5	Drept	MG1.L05	DF	3	2	1		1								42	28	14	5	
6	Dezvoltare durabilă	MG1.L06	DF	2	2				1							28	28	0	3	
7	Macroeconomie	MG1.L07	DF							4	2	2		1		56	28	28		6
8	Finanțe (Finanțe publice)	MG1.L08	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
9	Contabilitate (Bazele contabilității)	MG1.L09	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
10	Statistică (Statistică generală)	MG1.L10	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
11	Economia întreprinderii	MG1.L11	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
12	Limba străină (lexic de specialitate) ¹	MG1.L12	DF	2		2			1	2		2		1		56	0	56	2	4
<i>Total parțial</i>				22	12	10	0	4	3	22	10	12	0	4	2	616	308	308	30	30
13	Educație fizică	MG1.L13	DC	2		2			1	2		2		1		56	0	56	1	1
<i>Total ore discipline obligatorii</i>				24	12	12	0	4	4	24	10	14	0	4	3	672	308	364	31	31
B. Discipline facultative																				
1	Psihologia educației	MG1.L01	DC	4	2	2			1							56	28	28	5	
2	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei + Teoria și metodologia curriculum-ului)	MG1.L02	DC							4	2	2		1		56	28	28		5
<i>Total ore discipline facultative</i>				4	2	2	0	0	1	4	2	2	0	0	1	112	56	56	5	5
<i>Total general</i>				28	14	14	0	4	5	28	12	16	0	4	4	784	364	420	36	36

Aprobat, Rector

Avizat, Decan

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii

T-total ore, C-ore curs; S-ore seminar/laborator; P-ore practică/proiecte, E-examen; V-verificare pe parcurs; S I-semestrul I; S II-semestrul II

DF-disciplină fundamentală, DS-disciplină de specialitate, DC-disciplină complementară, I-disciplină obligatorie, A-disciplină opțională, L-disciplină facultativă

¹ Studenții pot opta pentru limba franceză, engleză etc.

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice Pitești / Brăila / Rm. Vilcea

Domeniul: Management; Programul de studii: Management

Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență, 3 ani; anul universitar 2026-2027

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplină	Semestrul I				Semestrul II				Total anual/semestrial			Credite (puncte)					
				Activități săptămânale				Evaluare		Activități săptămânale				Evaluare		T	C	S/P	S I	S II
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V					
A. Discipline obligatorii																				
1	Managementul resurselor umane	MG2.I.01	DS	4	2	2		1							56	28	28	6		
2	Managementul proiectelor	MG2.I.02	DS	4	2	2		1							56	28	28	5		
3	Tehnica negocierilor în afaceri	MG2.I.03	DS	4	2	2		1							56	28	28	5		
4	Marketing (Bazele marketingului)	MG2.I.04	DF	4	2	2		1							56	28	28	5		
5	Matematică aplicată în economie	MG2.I.05	DF	4	2	2		1							56	28	28	5		
6	Managementul aprovizionării și vânzării	MG2.I.06	DS						4	2	2		1		56	28	28		6	
7	Managementul afacerilor	MG2.I.07	DS						4	2	2		1		56	28	28		6	
8	Relații economice internaționale (Economie mondială)	MG2.I.08	DF						3	2	1		1		42	28	14		5	
9	Baze de date pentru management	MG2.I.09	DS						3	1	2		1		42	14	28		5	
10	Correspondență în limba străină (lexic de specialitate)	MG2.I.10	DC	2		2			1						28	0	28		4	
11	Practică de specialitate ³	MG2.I.11	DS							7			7		98	0	98		3	
Total				22	10	12	0	5	1	21	7	7	7	3	2	602	238	364	30	25
12	Educație fizică	MG2.I.12	C	2		2			1	2		2		1	56	0	56	1	1	
Total ore discipline obligatorii				24	10	14	0	5	2	23	7	9	7	3	3	658	238	420	31	26
B. Discipline opționale																				
1	Audit și control intern / Monedă, credit, bănci / Economie monetară / Management și tehnici bancare / etică și integritate academică. Etică cercetării	MG2.A.01.1 MG2.A.01.2 MG2.A.01.3 MG2.A.01.4 MG2.A.01.5	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
Total ore discipline opționale				0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	1	0	56	28	28	0	5
Total ore discipline obligatorii și opționale				24	10	14	0	5	2	27	9	11	7	4	3	714	266	448	31	31
Total ore discipline obligatorii și opționale (fără Educație fizică)				22	10	12	0	5	1	25	9	9	7	4	2	658	266	392	30	30
C. Discipline facultative																				
1	Concurență și prețuri	MG2.L.01	DS	2	2				1						28	28	0		2	
2	Relații publice	MG2.L.02	DS							2	2			1	28	28	0		2	
3	Pedagogie II (Teoria și metodologia instruirii + Teoria și metodologia evaluării)	MG2.L.03	DC	4	2	2			1						56	28	28		5	
4	Didactica specialității	MG2.L.04	DC							4	2	2		1	56	28	28		5	
Total ore discipline facultative				6	4	2	0	0	2	6	4	2	0	0	2	168	112	56	7	7
Total general				30	14	16	0	5	4	33	13	13	7	4	5	882	378	504	38	38

Approbat, Rector

Avizat, Decan

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Iași

Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice Pitești / Brăila / Rm. Vilcea

Domeniul: Management; Programul de studii: Management

Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență, 3 ani; anul universitar 2027-2028

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplina	Fel disciplina	Semestrul I						Semestrul II						Total anual/semestrial			Credite (puncte)		
				Activități săptămânale				Evaluare		Activități săptămânale				Evaluare		T	C	S/P	SI	SII	
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V						
A. Discipline obligatorii																					
1	Managementul producției	MG3.I.01	DS	4	2	2		1									56	28	28	5	
2	Analiză economică - financiară	MG3.I.02	DS	4	2	2		1									56	28	28	5	
3	Economie europeană	MG3.I.03	DC	3	2	1		1									42	28	14	5	
4	Proiecte în management	MG3.I.04	DS	4			4		1								56	0	56	5	
5	Management și gestiune financiară	MG3.I.05	DS							4	2	2		1			56	28	28		5
6	Managementul investițiilor	MG3.I.06	DS							4	2	2			1		56	28	28		5
7	Logistica de transport. Asigurări	MG3.I.07	DS							3	2	1		1			42	28	14		4
8	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	MG3.I.08	DS							5			5		1		70	0	70		4
Total ore discipline obligatorii				15	6	5	4	3	1	16	6	5	5	2	2		434	168	266	20	18
B. Discipline opționale																					
1	Management și marketing în servicii / Managementul IMM-urilor / Contabilitate managerială	MG3.A.01.1 MG3.A.01.2 MG3.A.01.2	DS	4	2	2		1									56	28	28	5	
2	Management operațional / Antreprenoriat. Derularea afacerilor economice	MG3.A.02.1 MG3.A.02.2	DS	3	2	1		1									42	28	14	5	
3	Management comparat / Comerț internațional și politici comerciale	MG3.A.03.1 MG3.A.03.2	DS							3	2	1		1			42	28	14		5
4	Psihologie / Științe politice / etică în afaceri	MG3.A.04.1 MG3.A.04.2 MG3.A.04.3	DF							1	1			1			14	14	0		2
5	Dezvoltare regională în UE / Economia națională a României	MG3.A.05.1 MG3.A.05.2	DC							3	2	1		1			42	28	14		5
Total ore discipline opționale				7	4	3	0	1	1	7	5	2	0	2	1		196	126	70	10	12
Total ore discipline obligatorii și opționale				22	10	8	4	4	2	23	11	7	5	4	3		630	294	336	30	30
C. Discipline facultative																					
1	Prețuri și tarife	MG3.L.01	DS	2	2			1									28	28	0	2	
2	Comportamentul consumatorului	MG3.L.02	DS							2	2			1			28	28	0		2
3	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar 1	MG3.L.03	DC	3			3	1									42	0	42	3	
4	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar 2	MG3.L.04	DC							3			3	1			42	0	42		2
5	Managementul clasei de elevi	MG3.L.05	DC							2	1	1		1			28	14	14		3
Total ore discipline facultative				5	2	0	3	0	2	7	3	1	3	0	3		168	70	98	5	7
Total general				27	12	8	7	4	4	30	14	8	8	4	6		798	364	434	35	37

Aprobat, Rector

Avizat, Decan

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii

Structura planului de învățământ pentru programul de studii „Management”

A. Structura planului după opționalitate

Fel disciplină	nr. ore					Credite ECTS				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
obligatorii	616	602	434	1652	86.76	60	55	38	153	85
opționale	0	56	196	252	13.24	0	5	22	27	15
Total	616	658	630	1904	100	60	60	60	180	100
facultative	112	168	168	448	19.05	10	14	12	36	16.67
Total general fără ”Educație fizică”	728	826	798	2352	119.05	70	74	72	216	116.67
”Educație fizică”	56	56	0	112	4.55	2	2	0	4	1.85
Total general cu ”Educație fizică”	784	882	798	2464	123.59	72	76	72	220	118.52

B. Structura planului - caracterul formativ al disciplinelor (fără „Educație fizică”) - fondul de timp obligatoriu și opțional

Fel disciplină	nr. ore					nr. cred				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
fundamentale (trunchiul comun)	560	154	14	728	38.24	55	15	2	72	40
specialitate	56	476	532	1064	55.88	5	41	48	94	52.22
complementare	0	28	84	112	5.88	0	4	10	14	7.78
total general	616	658	630	1904	100	60	60	60	180	100

C.1. Ponderea practicii

fond de timp practică de specialitate - ore	a	95
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1064
<i>pondere (a/b) - %</i>		9%
total fond de timp obligatoriu și opțional - ore	c	1904
<i>pondere (a/c) - %</i>		5%

C.2. Ponderea activităților dedicate lucrării de licență

fond de timp dedicat lucrării de licență - ore	a	70
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1064
<i>pondere (a/b) - %</i>		7%
total fond de timp obligatoriu și opțional - ore	c	1904
<i>pondere (a/c) - %</i>		4%

D.2. Raportul activității aplicative - prelegeri (total fond de timp obligatoriu - discipline obligatorii și opționale) - fără educație fizică

AN UNIVERSITAR	Calculare ce includ practică și elaborare licență					Calculare fără orele de practică și elaborare licență						
	ore de activități aplicative	ore prelegeri	Total	raportul activități aplicative / prelegeri	raportul prelegeri / activități aplicative	ore de activități aplicative (fără practică și elab	ore prelegeri	Total	raportul activități aplicative / prelegeri	raportul prelegeri / activități aplicative	Ore practică și elab licență	Total
I	308	308	616	1.00	1.00	308	308	616	1.00	1.00		616
II	392	266	658	1.47	0.68	294	266	560	1.11	0.90	98	658
III	336	294	630	1.14	0.88	266	294	560	0.90	1.11	70	630
Total	1036	868	1904	1.19	0.84	868	868	1736	1.00	1.00	168	1904

F. Ponderea examenelor în totalul formelor de evaluare aferente disciplinelor obligatorii și opționale - fără educație fizică

Semestrul	Total evaluări	Număr examene	Ponderea examenelor în totalul formelor de evaluare
I	7	4	57.14
II	6	4	66.67
III	6	5	83.33
IV	6	4	66.67
V	6	4	66.67
VI	7	4	57.14
Total	38	25	65.79

G. Numărul de discipline și structura lor după opționalitate

Semestrul	Total discipline	din care:									Total discipline obligatorii și opționale (fără educație fizică)
		Obligatorii	Din care educație fizică	Opționale	finalizate cu		Pct. credit discipline obligatorii și opționale	Pct. credit discipline obligatorii și opționale fără educație fizică	Facultative		
					Exam.	Verif.			nr. disc.	Cred.	
I	9	8	1	0	4	4	31	30	1	5	7
II	8	7	1	0	4	3	31	30	1	5	6
III	9	7	1	0	5	2	31	30	2	7	6
IV	9	6	1	1	4	3	31	30	2	7	6
V	8	4	0	2	4	2	30	30	2	5	6
VI	10	4	0	3	4	3	30	30	3	7	7
Total	53	36	4	6	25	17	184	180	11	36	38

H. Număr de ore pe săptămână (fără educație fizică)

Semestrul	Nr. ore pe săptămână	Nr. de săptămâni	Total ore pe semestru
I	22	14	308
II	22	14	308
III	22	14	308
IV	25	14	350
V	22	14	308
VI	23	14	322
Total	-	84	1904
nr mediu de ore pe săptămână	22.6667		