



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
SENATULUI
UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”
DIN PITEȘTI**

2024

Preambul:

La baza acestui regulament stau următoarele documente:

1. Legea Învățământului Superior nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea privind înființarea Universității Constantin Brâncoveanu din Pitești - Legea nr. 242/23 aprilie 2002, care stabilește faptul că Universitatea este: persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, cu sediul în Municipiul Pitești, Calea Bascov, nr. 2A, județul Argeș, cu facultăți în Municipiile Pitești, Brăila și Râmnicu Vâlcea.
3. Sentința Tribunalului Argeș nr. 15/PJ din 7 aprilie 2000 - prin care Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești a dobândit personalitate juridică
4. Carta Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești

Prezentul regulament stabilește modul de organizare, funcționare, atribuțiile și procedurile de lucru ale Senatului universitar.

Cap.I Dispoziții generale:

- (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești.
- (2) Senatul aprobă și veghează la îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate de către Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești prin Carta universitară.
- (3) Hotărârile Senatului sunt executorii pentru toate componentele organizatorice din structura Universității.

Cap. II Membrii Senatului Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești

- (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.
- (2) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de Senat, prin votul universal, direct și

secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(3) Membrii Senatului universitar având calitatea de studenți sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin Carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții.

(4) Fiecare facultate este reprezentată în Senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în Carta universitară.

(5) Universitatea stabilește, prin regulamentul propriu, modalitatea de alegere a membrilor Senatului.

(7) Senatul universitar alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

(8) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a Consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în Senatul universitar și stau la baza hotărârilor acestuia.

(9) Senatul universitar este format din 19 membri.

Cap. III Mandatul senatului/ senatorilor

(1) Mandatul membrilor Senatului universitar este de 5 ani.

(2) Mandatul poate înceta înainte de termen în caz de demisie, revocare, pierderea calității care a stat la baza alegerii sau în alte situații prevăzute de lege.

(3) În situația în care unul sau mai mulți membri ai Senatului universitar încetează exercitarea mandatului/mandatelor, vor fi organizate alegeri parțiale pentru desemnarea celui/celor care va/vor exercita un mandat parțial, până la alegerile următoare. Procedura pentru alegerile parțiale este similară alegerilor la termen.

(4) Pentru studenți, durata mandatului este perioada cât acesta este student.

(5) Senatul se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului senat desemnat prin alegeri.

Cap. IV Drepturile și obligațiile senatorilor

Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

- (1) să participe la ședințele Senatului;
- (2) să își exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Senatului;
- (3) să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- (4) să participe la ședințele structurilor Senatului în care au fost aleși;
- (5) să propună Senatului punerea în discuție a problemelor pe care le consideră importante pentru universitate, pentru comunitatea universitară sau pentru facultatea pe care o reprezintă;
- (6) să interpeleze organele și structurile de conducere ale universității;
- (7) să cunoască legislația în domeniul învățământului superior, precum și legislația în domeniul în care activează.
- (8) Drepturile și obligațiile de mai sus se vor exercita, respectiv îndeplini cu bună credință și în mod rezonabil, cu respectarea deontologiei și eticii academice.

Cap. V Atribuțiile Senatului universitar

Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele:

- (1) aprobă misiunea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;
- (2) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- (3) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
- (4) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- (5) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile Cartei universitare;
- (6) aprobă proiectul de buget, la propunerea rectorului;
- (7) aprobă execuția bugetară;

- (8) aprobă Codul de etică și deontologie universitară;
- (9) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității;
- (10) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;
- (11) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;
- (12) încheie contractul de management cu rectorul;
- (13) controlează activitatea rectorului și a Consiliului de administrație prin comisii specializate;
- (14) validează concursurile publice pentru funcțiile din universitate;
- (15) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
- (16) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- (17) stabilește sancțiunile prevăzute la art. 175 alin.4 lit. d) și e) din Legea nr.199/2023 și anume: d) destituirea din funcția de conducere din învățământ; e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă. Sancțiunile disciplinare se aplică de către rector. Sancțiunile se comunică, în scris, personalului vizat de compartimentul de resurse umane al instituției;
- (18) înființează, desființează sau reorganizează, la propunerea Consiliului de administrație, filiale, în altă locație geografică decât cea în care își are sediul instituția de învățământ superior în cadrul căreia aceasta funcționează și care beneficiază de autonomie în condițiile stabilite prin Carta universitară;
- (19) înființează, desființează ori reorganizează, la propunerea Consiliului de administrație, extensii. Extensia este unitatea academică care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate, în

alt spațiu geografic decât cel în care își are sediul instituția de învățământ superior în cadrul căreia aceasta funcționează, și nu are personalitate juridică.

(20) aprobă criteriile minime de performanță pentru personalul didactic și de cercetare;

(21) aprobă statele de funcții ale personalului didactic;

(22) aprobă salarizarea personalului didactic și de cercetare;

(23) adoptă criteriile pentru reînnoirea contractelor de angajare pe perioadă determinată;

(24) stabilește numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar;

(25) aprobă metodologia de cuantificare a orelor convenționale;

(26) aprobă norma didactică săptămânală minimă;

(27) aprobă regulamentul de organizare și desfășurare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;

(28) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;

(29) validează raportul privind starea universității, prezentat de rector, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate;

(30) alege și revocă președintele Senatului, prin vot universal direct și secret;

(31) înființează comisii de specialitate;

(32) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a programelor de studiu pentru fiecare ciclu universitar organizat;

(33) aprobă, anual, Regulamentul de organizare a admiterii în baza Metodologiei - cadru elaborată anual de către ministerul de resort;

(34) aprobă Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor pe baza Metodologiei – cadru aprobată prin ordin al ministrului de resort;

(35) aprobă metodologia de examinare;

(36) aprobă metodologia specifică de recunoaștere și echivalare a studiilor sau perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate;

(37) aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, regulamentul privind activitatea profesională a studenților, inclusiv numărul minim de

credite necesar promovării anului universitar și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor de studiu;

(38) aprobă metodologia de stabilire a modalității de desemnare a rectorului;

(39) aprobă data de organizare a referendumului privind procedura de desemnare a rectorului;

(40) aprobă regulamente pentru organizarea și desfășurarea alegerilor în universitate;

(41) validează alte funcții de conducere, în condițiile legii;

(42) dispune reorganizarea sau desființarea departamentelor ori institutelor neperformante;

(43) aprobă formațiile de studiu și dimensiunile acestora, curricula pentru fiecare program de studii universitare;

(44) aprobă înființarea unităților de cercetare;

(45) aprobă înființarea institutelor, stațiunilor experimentale, a centrelor sau laboratoarelor de cercetare-dezvoltare;

(46) inițiază demersuri pentru realizarea de consorții și fuziuni cu alte universități și institute de cercetare-dezvoltare;

(47) asigură președintelui senatului logistica și aparatul propriu necesare pentru desfășurarea activității acestuia;

(48) demite rectorul, în condițiile specificate în Cartă și în contractul de management;

(49) demite prorectorii, decanii, directorii de departamente și directorii structurilor departamentale, din motive temeinice, în baza procedurii legale;

(50) aprobă comisiile de analiză pentru cercetarea abaterilor disciplinare;

(51) aprobă – prin acord scris – susținerea de către personalul titular a unor activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare;

(52) decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală fără limită de vârstă.

(53) îndeplinește alte atribuții, conform Cartei universitare.

Cap. VI Ședințele Senatului

- (1) Senatul universitar este convocat de președintele Senatului, rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, Senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai Senatului universitar.
- (2) Senatul universitar se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie.
- (3) La ședințele Senatului universitar pot participa, cu statut de invitat, decanii, care nu dețin un mandat în senatul universitar, coordonatori ai unor structuri de specialitate, precum și personalități locale, naționale sau internaționale.
- (4) Hotărârile Senatului universității se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.
- (5) Membrii acestei structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal.
- (6) Fiecare ședință de Senat este consemnată într-o minută (proces verbal) de către Secretarul Senatului.
- (7) Secretarul Senatului este desemnat de către senatori în prima ședință a Senatului nou format.
- (8) Secretarul Senatului sub coordonarea Președintelui Senatului redactează Hotărârile de Senat și le aduce la cunoștința celor vizați (facultăți, consilii, departamente, secretariate etc).
- (9) Toate documentele emise de Senat sunt semnate de către Președintele Senatului.
- (10) Prin excepție de la prevederile Cap. VI, punctul (9) toate documentele senatoriale ce îl privesc pe Președinte se semnează de către persoana desemnată să-i țină locul acestuia.

Cap. VII Comisiile de specialitate

- (1) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate, prin care controlează activitatea conducerii operative a universității și a Consiliului de administrație.

- (2) Comisiile de specialitate ale Senatului prezintă anual rapoarte de monitorizare și control asupra activității conducerii executive și a Consiliului de administrație, care sunt discutate și pe baza cărora Senatul universitar adoptă rezoluții.
- (3) Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în Senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.
- (4) Nu pot face parte din comisiile de specialitate ale Senatului rectorul, prorectorii și președintele Senatului.
- (5) La nivelul Senatului Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești, funcționează, în perioada 2024 – 2029, următoarele comisii:
- A. Comisia pentru activitatea didactică, de cercetare și asigurare a calității;
 - B. Comisia pentru asigurarea drepturilor și libertăților academice și a drepturilor și libertăților studenților;
 - C. Comisia pentru relațiile naționale și internaționale ale universității.
- (6) O Comisie este formată dintr-un Președinte, Vicepreședinte și membri. Cel puțin unul dintre membrii trebuie să fie ales din rândul studenților.
- (7) Ședințele Comisiilor se organizează periodic, este desemnat un secretar de ședință care ține minuta ședinței.

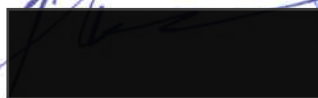
Cap. VIII Dispoziții finale

- (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul universitar.
- (2) Modificarea prezentului regulament se face prin hotărâre a Senatului universitar.

Actualizat și aprobat în ședința Senatului Universitar din 22 mai 2024.

Rector,

Prof. univ. dr. Ovidiu Puiu



Președinte Senat,

Conf. univ. dr. Sebastian Ene

