

**UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCOVEANU  
DIN PITEȘTI**

**CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ**

**CADRU PROCEDURAL  
PENTRU CREȘTEREA  
ACCESIBILITĂȚII  
STUDENȚILOR CU DIZABILITĂȚI  
SAU NEVOI SPECIALE  
ÎN MEDIUL UNIVERSITAR**



---

Anexă la Planul operațional al UCB 2020-2021  
Aprobat în ședința Senatului universitar din 22 septembrie 2020

**CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ** al Universității Constantin Brâncoveanu din Pitești își propune să – și extindă activitatea și în ceea ce privește facilitarea egalității de șanse și accesului pentru studenții cu nevoi speciale sau dizabilități.

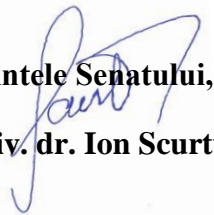
Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră are ca obiective în acest domeniu:

---

- Crearea cadrului instituțional de sprijin pentru studenții cu dizabilități sau nevoi speciale;
- 
- Dezvoltarea accesibilității Universității pentru studenții cu dizabilități sau nevoi speciale;
- 
- Asigurarea interfeței dintre studenții cu dizabilități sau nevoi speciale și cadrele didactice, în vederea implementării de măsuri educaționale specifice;
- 
- Oferirea de consiliere educațională și psihologică studenților cu dizabilități sau nevoi speciale;
- 
- Oferirea de sprijin în integrarea studenților cu nevoi speciale prin punerea la dispoziția acestora a tehnologiilor de asistare, prin accesibilizarea spațiilor de învățământ, precum și prin adaptarea metodelor de predare și evaluare în funcție de tipul și gradul de deficiență.
- 

**Președintele Senatului,**

**Prof. univ. dr. Ion Scurtu**



---

## 1. ÎNREGISTRAREA

---

Înregistrarea se referă la descoperirea cazurilor de dizabilitate, certificarea și identificarea lor.

Studentul are dreptul, în orice situație, la confidențialitate!

Studentul își poate declara dizabilitatea la înscriere (prin completarea câmpului respectiv din fișa de înscriere), la secretariat (prin cereri de scutiri de taxe, burse sociale, etc.) sau voluntar, la sediul CCOC.

Secretariatele sunt obligate să anunțe CCOC.

În această fază, cadrele didactice trebuie să:

- La începutul cursului, atunci când se prezintă fișa disciplinei, cadrele didactice au datoria de a anunța faptul că, pentru studenții cu dizabilități, fișa disciplinei va fi adaptată de către CCOC;
- În cazul observării unei dizabilități, puteți contacta COCC, iar cadrele didactice al vor aborda studentul respectiv, cu păstrarea confidențialității.

Studenții identificați sunt verificați sau evaluați (după caz) de personalul COCC.

Prin dizabilitate și nevoi speciale înțelegem atât dizabilitățile fizice și neuromotorii, cât și cele vizuale, auditive, intelectuale, tulburări psihopatologice sau condiții medicale cronice.

---

## 2. ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

---

Analiza nevoilor educaționale se face individual, prin analiza documentelor, evaluare psihologică și pedagogică (dacă este cazul) și consiliere individuală de către un CCOC.

Analiza este centrată pe adaptări fizice, informatice, adaptări ale condițiilor de participare.

Rezultatele analizei de nevoi sunt operaționalizate de către CCOC, într-un plan de servicii.

Studentul cu dizabilități sau nevoi special poate beneficia de adaptările rezonabile, în sensul în care ele nu necesită un efort suplimentar deosebit și nefezabil.

Adaptările prevăd întotdeauna facilitarea accesului și nu o scădere a standardelor de calitate sau de evaluare în cadrul procesului educațional.

Adaptările participării la procesul educațional vor fi făcute cu consultarea prealabilă a titularului de curs.

---

### 3. OPERAȚIONALIZAREA ADAPTĂRILOR

---

Operaționalizarea adaptărilor din scrisoarea de recomandare are loc pe parcursul semestrului.

Pe toată durata operaționalizării cadrele didactice pot apela la personalul CCOC pentru consultanță și/sau sprijin în implementare.

Printre măsurile de adaptare a procesului educațional (în funcție de cerințe și situațiile concrete) se vor regăsi:

- Oferirea materialelor de curs în avans;
- Modificarea materialelor de curs în alte formate;
- Loc prioritar în sala de curs;
- Condiții speciale de frecvență;
- Condiții speciale de examinare (timp prelungit, examen în alt format, examinare în mediu securizat, utilizarea calculatorului, etc.);
- Prezența unui asistent (student voluntar) pentru luarea notițelor.

---

### 4. FEEDBACK

---

Planul de servicii este evaluat semestrial și adaptat/modificat, în funcție de rezultatele evaluării. Fiecare student cu dizabilități sau nevoi speciale și cadrele didactice cu activitate de tutorat sau titular de curs sau conducătoare de seminar pot participa la evaluări.

Pentru cazurile atipice sau la cererea cadrelor didactice, va avea loc și o evaluare calitativă, prin interviu. În toate formele de evaluare, CCOC va avea posibilitatea să sublinieze dificultățile întâmpinate și să sugereze modalități de optimizare a serviciilor.

Atât studentul, cât și cadrele didactice au posibilitatea, în orice moment al procesului, să depună o reclamație oficială la conducerea facultății sau universității, dacă consideră că planul de servicii nu a fost respectat.

Reclamațiile din partea studentului se pot referi doar la implementarea serviciilor agreate, nu și la note sau criteriile de evaluare.