



UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" din PITEȘTI

Facultatea de Științe Economice și Juridice

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

I. PREMISE

A. OBIECTIVE STRATEGICE:

- Formare inițială și continuă
- Orientarea spre studenți
- Cercetare științifică, dezvoltare și inovare
- Contribuție activă la dezvoltarea locală, regională și națională
- UCB digital – obiectiv transversal
- Relațiile internaționale
- Management strategic și guvernanță

B. INDICATORI, ACȚIUNI ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

Obiective tactice	Acțiuni	Termene	Responsabil	Indicatori estimați
Asigurarea funcționării programelor de studii din cadrul facultății	Pregătirea dosarelor de reevaluare periodică ARACIS	Cf. Graficului de evaluare	Comisia de elaborare a Raportului de evaluare internă	Depunerea la termen a rapoartelor de evaluare internă

Adaptarea procesului educativ la realitățile actuale	Elaborarea Statului de funcții personal didactic pentru anul universitar 2026-2027, respectându-se prevederile legale în vigoare, precum și reglementările interne ale universității	15 septembrie 2026	Decan, Director Departament	Statul de funcții
	Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante pentru întinerirea corpului profesoral	Semestrul II	Decan, Director Departament	Minimum 3 posturi didactice titularizate
	Stabilirea componenței și a numărului de grupe, realizarea orarului și afișarea lui	30 septembrie 2026 - 19 februarie 2027	Decan, Secretar Șef facultate	Grupe, orare
	Stabilirea îndrumătorilor de an/serie, a întâlnirilor tutoriale	01 octombrie 2026	Decan	Lista îndrumătorilor de an
	Programarea examenelor, restanțelor și a creditelor conform cerințelor	Cf structurii anului universitar	Decan Secretar Șef facultate	Programarea examenelor
	Evaluarea activității cadrelor didactice	Cf Metodologiei de evaluare a activității cadrelor didactice	Decan Director departament	Fișe de evaluare
	Organizarea întâlnirilor cu membrii Consiliului Consultativ pentru asigurarea corelării competențelor formate de facultate cu cerințele definite de piața muncii	Semestrul II	Decan, Prodecani, Director Departament, Responsabili domenii	1 întâlnire/an universitar
Creșterea numărului de studenți la programele de studii din cadrul facultății	Informarea elevilor cu privire la oferta educațională a FSEJ	Octombrie 2026-septembrie 2027	Decan, Prodecani, Comisia promovare	Vizite în licee, organizare de activități la sediul facultății, promovarea în mediul online
	Organizarea de activități extracurriculare dedicate elevilor de liceu	Cf Planului de activități	Comisia pentru activitatea didactică și	Minim o activitate/lună

	Organizarea de activități în parteneriat cu instituții publice, organizații antreprenoriale		asigurarea calității învățământului	Minim 2 acțiuni
	Organizarea de întâlniri cu studenții anului III de la programele de licență privind perspectivele continuării studiilor la programele de masterat organizate la nivelul UCB	decembrie 2026 - aprilie 2027	Decan Tutori	3 întâlniri
	Organizarea concursului de preadmitere pentru ocuparea locurilor fără taxă puse la dispoziție de universitate	martie/aprilie 2027	Decan, Prodecani	Ocuparea locurilor fără taxă
Adaptarea conținutului procesului de predare – evaluare la cerințele pieței muncii	Elaborarea fișelor disciplinelor	Septembrie 2026	Departament	Fișe discipline actualizate
	Organizarea de activități metodico-didactice care să genereze îmbunătățirea modului de derulare a procesului de predare - învățare - evaluare	semestrial	Departament	2 întâlniri/an
	Continuarea elaborării de cursuri și materiale didactice necesare derulării activității didactice în condiții de eficiență	Conform graficului	Departament	Graficul elaborării de materiale didactice
Dezvoltarea și consolidarea procesului de digitalizare a activităților didactice, de cercetare și administrative	Continuarea dezvoltării platformei de e-learning a universității, inclusiv a unei versiuni pentru mobile a acesteia	permanent	Firma de specialitate Responsabil platforma e-learning UCB	Îmbunătățirea platformei de e-learning
	Implementarea Erasmus Without Paper și a European Student Card Initiative	permanent	Biroul Erasmus+	Continuarea procesului de digitalizare a programului Erasmus+
	Facilitarea accesului personalului academic și al studenților la baze de date și resurse științifice digitale	permanent	Prorector activitatea de cercetare, Director departament,	Menținerea accesului existent și extinderea acestuia

	Actualizarea informațiilor privind FSEJ pe site-ul Universității și pe conturile de social media	permanent	Decan, prodecani	Site și canale actualizate
Dezvoltarea activității de tutoriat	Stabilirea responsabilităților cadrelor didactice în acest sens Organizarea de întâlniri cu studenții	permanent	Tutori	O întâlnire/lună
Valorificarea relației cu absolvenții	Actualizarea bazei de date ALUMNI	permanent	Cadre didactice, Secretar tehnic	Baza de date
	Participarea absolvenților la evenimentele organizate de facultate (workshop-uri, cercuri științifice studențești, activități organizate de CCOC)	1 activitate/semestru	Responsabil Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Președinte Asociația ALUMNI	Min. 2 activități
Continuarea procesului de dinamizare a activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Organizarea unor activități cu studenții pentru dezvoltarea capacității de a face față unui proces de recrutare și selecție	semestrial	Responsabil Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră	O întâlnire/ pe lună
	Derularea de activități extracurriculare care să abordeze teme de interes pentru tineri	1 activitate/semestru	Responsabil Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră	Graficul întâlnirilor
	Creșterea numărului studenților participanți la activități extracurriculare organizate de facultate	permanent	Cadre didactice	Minim 5 studenți participanți la fiecare activitate
Încurajarea participării studenților și personalului la programul de mobilități Erasmus+	organizarea de întâlniri cu studenții și masteranzii pentru prezentarea programelor de mobilități de studii și practică disponibile prin programul Erasmus+	permanent	Biroul Erasmus+	întâlniri cu studenții
	încurajarea mobilităților de formare a personalului didactic și administrativ din universitate; transmiterea informațiilor cu privire la mobilitățile disponibile și la procesul de candidatură	permanent	Biroul Erasmus+	3 întâlniri
Organizarea practicii de specialitate	Încheierea de protocoale/convenții/acorduri de parteneriat cu instituții	Octombrie 2026 - martie 2027	Decan, Prodecani,	Acorduri de practică

	publice/companii/organizații neguvernamentale pentru desfășurarea practicii de specialitate, organizarea activității tutoriale în cadrul bazelor de practică		Responsabili baze de practică	
Promovarea și intensificarea activității de cercetare științifică	Organizarea Conferinței Internaționale Knowledge Economy- Challenges for the XXIst century Organizarea Conferinței de Drept și Administrație publică	Noiembrie 2026, Mai 2027	Prorector -Cercetare științifică, Director departament, Comitetul de organizare	2 evenimente
	Organizarea sesiunii anuale a cercurilor științifice studențești	Mai 2027	Coordonatori cercuri studențești	Sesiunea Cercetării științifice studențești
Creșterea vizibilității cercetării științifice a cadrelor didactice	Dinamizarea participării cadrelor didactice la conferințe internaționale, inclusiv la conferințele organizate de Universitatea „Constantin Brâncoveanu”	Noiembrie 2025, aprilie 2026, mai 2026	Prorector -cercetare științifică, Director departament, Comisia pentru activitatea de cercetare științifică	Cel puțin 2 participări/an/ cadru didactic
	Creșterea numărului de publicații științifice relevante	permanent	Prorector -cercetare științifică, Director departament	Min 1 publicație relevantă/an
Creșterea vizibilității facultății	Continuarea relațiilor de parteneriat cu mediul de afaceri și social, local și național	permanent	Decan, Prodecani	2 parteneriate
	Organizarea festivităților de absolvire	Iunie 2027	Asociația Studenților Brâncoveni, Tutori anii terminali	
	Continuarea realizării programului de evenimente lunare (activități educative, culturale, sociale etc)	permanent	Cadre didactice	1 eveniment /lună
	Invitarea unor specialiști la susținerea lucrărilor de licență și disertație	Iulie 2027	Decan, Prodecani	

	Organizarea de evenimente pentru diseminarea informațiilor privind facultatea	permanent	Decan, Prodecani, cadre didactice	Cf planului de activități
	Elaborarea materialelor didactice conform planului de învățământ	permanent	Comisia pentru activitatea de cercetare științifică	Materiale didactice
Management strategic și guvernanță	Promovarea unui management bazat pe transparență, performanță, calitate	analize periodice privind gradul de îndeplinire a obiectivelor și stabilirea măsurilor corective	Decan; Prodecani; Director Departament, Responsabil CCOC, CEAC, Serviciul Contabilitate, Serviciul administrativ	Raport anual de evaluare
	Sprijinirea promovării personalului didactic pe bază de competență și performanță profesională			
	Organizarea adecvată a bazei materiale			
	Monitorizarea gradului de realizare a planului operațional			

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății Științe Economice și Juridice din 16 septembrie 2026.

Decan,
Lect.univ.dr. Iuliana Talmaciu